



het VOGELJAAR

TIJDSCHRIFT VOOR VOGELSTUDIE EN VOGELBESCHERMING

Redactieadres: Redactie Het Vogeljaar, Postbus 65, 3750 GB Bunschoten, (033) 299 94 08, e-mail: rkole@wxs.nl

Richtlijnen voor de auteur

Algemeen

De redactie aanvaardt bijdragen onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat zij te allen tijde gerechtigd zal zijn de tekst in te korten, zinsbouw en spelling te corrigeren en aantal en omvang van aangeboden figuren, tabellen, bijlagen en illustraties te wijzigen. Hierbij wordt als uitgangspunt geh

anteerd dat de stijl van elke auteur zoveel mogelijk onaangetast zal blijven. Indien dit naar oordeel van de redactie van ingrijpende invloed is op de inhoud en strekking van de bijdrage zal de redactie met de auteur overleggen. De redactie zal daarbij een redelijke zorgvuldigheid in acht nemen. Overigens wijzen redactie en uitgever, de Stichting Het Vogeljaar, alle aansprakelijkheid af.

Aanlever- en verwerkingsinstructies

Tekst

- Lengte van artikel maximaal 4 pagina's (inclusief illustraties). Een A4 telt ongeveer 400 woorden. Dit aantal komt ongeveer ook overeen met een pagina volle tekst in *het Vogeljaar* (zonder illustraties).
- De tekst opmaken met de Microsoft Word. Niet met Mackintosh!
- Aanleveren van platte tekst: dus geen opmaak toepassen (alle tekst met hetzelfde korps), maar eventueel kan wel cursief of vet worden gebruikt.
- Boven artikel een titel gebruiken die de bijdrage dekt.
- Daaronder komen voorletters of voornaam en de achternaam van de auteur(s).
- Het verdient aanbeveling om aan het begin van een artikel aan te geven waar het in de publicatie om gaat: de 'lead'.
- In de tekst wordt het gebruik van afkortingen zoveel mogelijk gemeden.
- In de tekst wordt zoveel mogelijk het gebruik van vakjargon vermeden of anders begeleid met een verklarende woordenlijst.
- Om de tekst leesbaar te houden zijn lange zinnen niet wenselijk (indien mogelijk maximaal 20 woorden).
- Volgorde bij lijsten met vogelsoorten conform Avifauna van Nederland Deel 1 en 2 (1999, 2001).
- Soortnamen met hoofdletter, maar woorden met een vogelnaam erin zonder hoofdletter. Bijvoorbeeld: 'boerenzwaluwnest', 'kauwenslaapplaatsen'.
- Bij eerste gebruik soortnaam de Latijnse naam cursief, tussen haakjes achter de soortnaam.
- Bij langere artikelen in de tekst met tussenkopjes werken.

Richtlijnen voor de auteur

Het Vogeljaar

Uitgave: 26 juni 2007

Pagina 1 van 3

- Bijschriften van figuren, tabellen en foto's worden apart aangeleverd.
- Geef in de tekst aan waar de figuren en tabellen moeten staan.
- Bij ieder bijschrift staat een nummer dat correspondeert met verwijzing in tekst en de figuren en tabellen in Excel.
- Bij het bijschrift van foto's staat de naam van de fotograaf vermeld.
- Bij het bijschrift van de illustraties staat de maker of bron vermeld.
- Aan het einde van de bijdrage de naam van de auteur(s) en het privé- of werkadres, telefoonnummer en eventueel een e-mailadres vermelden.
- Tekst en bijschrift plus figuren indien mogelijk aanleveren via e-mail, op diskette of CD-ROM.

Figuren en tabellen

- Figuren (grafieken) en tabellen worden bij voorkeur opgemaakt in Excel.
- De figuren en tabellen worden apart aangeleverd, dus niet in de tekst opgenomen.
- De figuren en tabellen hebben een nummer dat verwijst naar de tekst en bijschrift.
- Bij figuren en tabellen een onderschrift voegen waarin kort en bondig wordt aangegeven waar het om gaat.

Foto's en illustraties

- Foto's indien mogelijk digitaal aanleveren met de volgende kenmerken:
 - Zowel (kleuren) foto's als dia's kunnen worden opgestuurd naar de redactie. Fotoformaat bij voorkeur 10 x 15 cm glanzend. Digitale bestanden moeten voldoende resolutie hebben (minimaal 300 dpi)
 - Tekeningen in zwart-wit.

Literatuurverwijzing

- Auteurs van geraadpleegde boeken, tijdschriften, rapporten of verslagen worden in het betreffende tekstdeel genoemd.
Bijvoorbeeld: (Voous 2000) bij een auteur; (Voous & van Kralingen 2000) bij twee auteurs; (Voous et al 2000) bij meer dan twee auteurs.
Een andere mogelijkheid is dat men de auteur eerst noemt in een tekst.
Bijvoorbeeld: Voous (1966) maakt melding van etc.
- Aan het eind van de bijdrage geeft u in alfabetische volgorde een lijst met de geraadpleegde bronnen. Bijvoorbeeld:
 - Voous, K.H., R. van Kralingen 2000. De Koereiger veroverd Nederland. Het Vogeljaar 49(1): 12-15.
 - Tettero, J. & R. van Kralingen 2000. Moerasvogels profiteren van vernatting. Rapport 212. Bureau Stadsnatuur Rotterdam.
 - Taapken, J. 1988. Trekvogels. Elsevier, Amsterdam.
 - Jonkers, D.A. 1987. In: Smit, Th., Th. Bakhuizen & D.A. Jonkers. Doodsoorzaken van Torenvalken *Falco tinnunculus* in Nederland. Limosa 60(4): 175-178.

Een publicatie zonder auteur wordt in de tekst en in de literatuurlijst aangegeven als Anonymus met daarachter het jaartal.

Een redacteur of samensteller van een boek wordt als auteur behandeld met daar achter tussen haakjes de vermelding red., samensteller of ed. al naar gelang het om een Nederlandse dan wel buitenlandse opgave gaat. Bij meer dan één auteur of samensteller wordt voor de buitenlandse uitgave eds. vermeld. Van een uitgever wordt alleen de naam

Richtlijnen voor de auteur

Het Vogeljaar

genoemd en bij meer vestigingen alleen de eerste plaats. Kluwer Uitgevers, Amsterdam, Brussel, Parijs wordt dus Kluwer, Amsterdam. Als jaar, uitgever of plaats van uitgave niet in de publicatie zijn vermeld, wordt dit door middel van afkortingen aangeduid met resp. z.j., z. uitg. en z.pl.

Uiterste inleverdata

Wanneer afspraken met de redactie zijn gemaakt over de plaatsing in een bepaald nummer moet rekening worden gehouden met de volgende uiterlijke data:

- Nummer 1: 15 november
- Nummer 2: 15 februari
- Nummer 3: 15 april
- Nummer 4: 15 juni
- Nummer 5: 15 augustus
- Nummer 6: 15 oktober

Richtlijnen voor de auteur

Het Vogeljaar

Uitgave: 26 juni 2007

Pagina 3 van 3